ALLEGATO 2

Raccomandata A.R.

Distretto Socio-Sanitario n. 46

Avola Portopalo di C.P.- N o t o - Pachino Rosolini Asp SR

CAPOFILA

Oggetto: **Invito alla trattativa privata del giorno 08/11/2011, inerente l'affidamento del "Centro Comunale di Cittadinanza 2° P.D.Z Legge 328/00 "Comune di Pachino, Comune di Pachino, numero gara 3243733 Lotto CIG 3224323B80;codice CUP H91F11000090002; Importo complessivo progettuale € 148.895,40 Importo soggetto a ribasso € 17.511,40.**

Codesto Organismo è invitato a partecipare alla trattativa privata indetta, ai sensi della L.R. n. 4/96 art.15 come modificato dall'art.21 della L.R. 22/96, abrogato dall'art.42 comma 1 della L.R. 7/2002 e ripristinato dall'art. 63 comma 12 della L.R. 23/02 ed ai sensi del D.Leg.vo n.163 del 12.04.2006, come modificato dalla legge 201/2008, da questo Comune per l'affidamento del "**Servizio "Centro Comunale di Cittadinanza 2° P.D.Z Legge 328/00 " Comune di Pachino,** numero gara 3243733 Lotto CIG 3224323B80;codice CUP H91F11000090002.
La durata del servizio è stabilita in anni due decorrenti dalla data di consegna del servizio, fatte salve le prescrizioni contenute nello schema di convenzione.
L'importo complessivo stanziato è di **€ 148.895,40**, di cui **€ 131.384,00** per costo incomprimibile del personale ed **€ 17.511,40** per spese e oneri generali di gestione ed IVA se dovuta.
La gara sarà aggiudicata col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sotto il profilo progettuale ed economico, individuato attraverso la valutazione degli elementi stabiliti all'art.5, c. 2 della legge quadro di riforma dell'assistenza n. 328 del 08.11.2000, all'art.4 del DPCM del 30.03.2001 di attuazione della predetta Legge e all'art. 23, comma 1, lettera b, del DLgs 157/95.
Nello specifico un'apposita Commissione procederà alla valutazione delle offerte presentate, attraverso l'applicazione dei parametri indicati di seguito e la conseguente assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di punti 100 così distribuiti:

1.	**Esperienza maturata e conoscenza territoriale**	**punteggio max = 43,00**
2.	**Capacità tecnica**	**punteggio max = 22,00**
3.	**Servizi aggiuntivi**	**punteggio max = 20,00**
4.	**Valutazione qualitativa**	**punteggio max = 5,00**
5.	**Aspetto economico**	**punteggio max = 10,00**
	totale punti	**100,00**

I punteggi saranno attribuiti in base ai seguenti criteri di valutazione

1. ESPERIENZA MATURATA E CONOSCENZA TERRITORIALE - max pp,43,00
nel triennio precedente la gara in relazione alla tipologia del Progetto da realizzare.

1.a) Sede legale - nel Comune di riferimento del progetto - nel Distretto……...…….. - extradistrettuale ……..	 Punti: 5 Punti: 2 Punti: 1 [*Totale 1.a) = max pp 5,00*]
1.b) Servizio espletato in ambito: - Comunale ..... - Distrettuale ..... - Extra-distrettuale	 Punti: 0,60 per ogni mese di servizio (max pp. 21,00); Punti: 0,28 per ogni mese di servizio (max pp. 10,00); Punti: 0,10 per ogni mese di servizio (max pp. 3,00); [*Totale 1.b) = pp 34,00*]
1.c) Rapporti formali di rete con Enti Pubblici e/o Privati documentati	Punti 0,1 per ogni mese della durata del rapporto (max pp. 4,00);

1.a) Tale valutazione soddisfa la normativa di riferimento (L.328/00, DPCM del 30.03.2001 ed indice ragionato) che, in ordine all'affidamento dei servizi, indirizza verso la scelta di *elementi di valutazione che privilegiano la radicata territorialità* (conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità).
In caso di raggruppamenti (ATI, ATS, ...) , il punteggio verrà assegnato, se posseduto dalla impresa capogruppo.

1.b) Viene valutato il servizio nel settore di riferimento (cioè in attività uguali a quelle previste nel progetto da realizzare) espletato in convenzione con enti pubblici nel triennio antecedente la gara (alla data della lettera di invito). In ogni ambito, più servizi nello stesso periodo verranno valutati una sola volta. Si sottolinea pertanto che sono valutati i servizi/attività che al loro interno hanno realizzato tutte le attività previste nel progetto oggetto di gara. Di conseguenza non sono valutati i servizi/attività che abbiano realizzato segmenti di attività previste nel progetto oggetto di gara. **In caso di raggruppamenti (ATI, ATS, ...) sono cumulabili le attività svolte nello stesso periodo dalle imprese componenti, in percentuale del servizio da svolgere.**

1.c) Per rapporti di rete si intendono quelli instaurati, da almeno 12 mesi, dalla ditta (o da una ditta componente di un'ATI) con enti pubblici e privati (ASL, scuole, Ufficio Territoriale del Governo, Centri Territoriali per l'Impiego, Tribunale dei Minori, Ministero di Giustizia, Organizzazioni sindacali, altri organismi del terzo settore, imprese, ...) tramite uno specifico atto formale (protocollo d'intesa, accordo di programma, associazione temporanea, convenzione, ...) per un fine determinato e che abbiano prodotto un risultato concreto o che abbiano in corso di svolgimento le attività in esso previste. Sono valutati esclusivamente i rapporti di rete ricadenti totalmente o parzialmente nel triennio antecedente la data della lettera invito alla presente trattativa, **...) In caso di raggruppamenti (ATI,**

ATS, ...) sono cumulabili i rapporti di rete instaurati per lo stesso periodo dalle imprese componenti, in percentuale del servizio da svolgere.

Si sottolinea pertanto che **sono valutati** i rapporti:

- già instaurati, da almeno mesi 12 alla data dell'invio della lettera di invito alla trattativa privata;
- che abbiano una durata di almeno mesi 6;
- che abbiano avuto una reale e concreta realizzazione documentabile ed attinenti alle finalità previste dal progetto;

di conseguenza, **non sono valutati** i rapporti:

- instaurati da un termine inferiore a quello sopra indicato;
- che abbiano avuto una durata inferiore a quella sopra indicata;
- di associazione temporanea finalizzata alla partecipazione alla presente gara;
- che siano rimasti sulla carta, cioè che non abbiano avuto una concreta realizzazione ovvero che questa non sia documentabile o ritenuti non attinenti alle finalità previste dal progetto;
- di convenzione con enti pubblici per lo svolgimento dei servizi che vengono valutati al precedente punto 1.b).

---

2. CAPACITA' TECNICA max pp. 22 ,00

2. a) Modello Aziendale inteso come: - Complesso del personale dell'organismo (insieme del numero dei soci lavoratori e dei lavoratori non soci regolarmente ingaggiati)	Punti: 0,50 per unità (max pp. 7,00);
- Certificazione di qualità I S O.	Punti: 3,00;
- Abilitazione alla formazione	Punti: 2,00;
	[*tot. 2.a) = pp. 12*]
2.b) Qualità professionale degli operatori da utilizzare nel progetto: - Titolo di studio previsto per l'espletamento del servizio di riferimento	(laurea) Punti: 0,067 per ogni punto di voto superiore a 66/110 + 0,052 per la lode (max pp. 3,00); (diploma) Punti: 0,125 per ogni punto di voto superiore a 36/60 o 60/100 (max pp. 3,00);
- Titolo specialistico di quello previsto per l'espletamento del servizio di riferimento	Punti: 3,00;

- Titolo di studio superiore rispetto a quello previsto nel progetto e/o Master e/o Corso di perfezionamento post universitario attinente il titolo richiesto . - Esperienza professionale maturata…..	Punti : 2; Punti: 0,2 per ogni mese di servizio (max pp.2); [*Totale 2.b) = pp. 10,00*] (il punteggio del punto 2.b si ricava dalla media del punteggio assegnato a ciascun operatore)

2.a)

-Per complesso del personale si intende l'insieme dei soci lavoratori e dei lavoratori non soci in forza all'organismo. In caso di raggruppamenti (ATI, ATS, ...) viene cumulato il numero del personale di ciascun componente, **in percentuale del servizio da svolgere.**

Per socio-lavoratore di un organismo deve intendersi ogni associato che è in possesso dei requisiti professionali e delle competenze per essere impiegato nelle attività statutarie dello stesso organismo. Cioè i soci-lavoratori rappresentano la potenziale forza lavoro di un organismo (Associazione, cooperativa, ...). Socio lavoratore è il socio che (per possesso di specifici requisiti professionali) può essere impiegato nelle attività (sociali) dell'organismo e non solo quello che risulta impiegato in esse alla data della lettera invito.

-In caso di raggruppamenti l'assegnazione del punteggio per il possesso della certificazione di qualità (ISO 9001:2000 o ISO 9001:2008) avrà luogo se è posseduto dalla impresa capogruppo. Il possesso del requisito da più componenti non comporta un maggiore punteggio.

-Il possesso dell'abilitazione alla formazione è riconosciuto agli organismi che risultano regolarmente accreditati agli albi regionali e/o riconosciuti dal MIUR e che, negli ultimi tre anni, abbiano organizzato almeno un corso di formazione su temi attinenti al proprio oggetto sociale. L'avvenuta organizzazione di corsi dovrà essere riscontrata, in caso di aggiudicazione, attraverso la produzione dei relativi atti (programma, obiettivi, fonti finanziamento, elenco docenti, verbali, attestazioni rilasciate ai partecipanti).Il punteggio verrà assegnato se posseduto dalla impresa capogruppo

2.b) La valutazione della qualità professionale degli operatori da utilizzare nel progetto viene fatta attraverso il titolo di studio, i titoli professionali e il servizio espletato.
In particolare si valutano:

- il voto del titolo di studio previsto per l'espletamento del servizio di riferimento. Eventuali punteggi di titoli di studio diversamente espressi rispetto a quelli previsti nella griglia di valutazione vanno prima tradotti nei corrispondenti rapporti. La mancata indicazione del voto o di un qualsiasi elemento necessario alla valutazione del titolo comporta la non attribuzione del relativo punteggio;

- il possesso dell'eventuale titolo specialistico o laurea di quello previsto per l'espletamento del servizio di riferimento (es.: la laurea di II livello per l'Assistente Sociale e per l'Educatore). Si sottolinea che per titolo specialistico si intende il titolo superiore specifico e non un qualsiasi titolo superiore. L'attribuzione del punteggio avviene per il possesso del titolo a prescindere dal

voto ottenuto all'atto del conseguimento;

- Viene valutato il Master o il Corso di perfezionamento post universitario attinente all'attività prevista dal progetto per ciascuna figura;

- l'esperienza professionale maturata (nel servizio di riferimento) presso enti pubblici o presso organismi del terzo settore che hanno reso il servizio per conto di enti pubblici. Per servizio di riferimento si intende l'attività uguale a quella prevista nel progetto relativamente a ciascuna figura.

Il punteggio del punto 2.b si ricava dalla media del punteggio assegnato a ciascun operatore coinvolto nel progetto (per il calcolo della media si computano anche gli operatori cui, a causa di notizie incomplete, non vengono valutati parzialmente o totalmente i titoli).

3. SERVIZI AGGIUNTIVI max pp. 20 ,00

senza ulteriori oneri a carico del progetto e/o dell'ente appaltante

3.a) Servizi migliorativi con organizzazione, spese, mezzi propri della Ditta**, in aggiunta a quelli previsti per l'attuazione del Progetto e coerenti con lo stesso**:	
- attività una tantum ..(una per ogni anno).....	
- attività con cadenza periodica	Punti: 0,25 per ogni attività offerta
- attività continuative	Punti: 0,50 per ogni attività offerta Punti: 2,00 per ogni attività offerta *(totale 3.a)=max pp. 5,00);*
3.b) Impiego documentato di Volontari in aggiunta a quelli previsti nel Progetto ..	
	Punti 1 per ogni 10 ore mensili di impiego *(totale 3.b)= max pp. 7,00);*
3.c) Beni e Mezzi messi a disposizione gratuitamente per l'espletamento delle attività, in aggiunta a quelli già previsti nel progetto:	
- Beni immobili (adeguati alle norme sulla sicurezza)……..	I punti si assegnano in relazione alla natura, alla consistenza e alla continuità dell'offerta fino ad un max di pp.4**;**
- Automezzi	I punti si assegnano in relazione alla natura, alla consistenza e alla continuità dell'offerta fino ad un max di pp.2**;**
- Beni strumentali	I punti si assegnano in relazione alla

	natura, alla consistenza e alla continuità dell'offerta fino ad un max di pp.2; [*Totale 3.c) = pp.8,00*]

3.a) Saranno valutati i servizi che per tipologia e caratteristiche si armonizzano e integrano con le attività del progetto e/o che sviluppino le finalità proprie del progetto ampliando e migliorando l'erogazione. Ai servizi che non presentino i requisiti su indicati e che pertanto risultino incoerenti con il progetto, non viene attribuito punteggio. Il punteggio viene graduato in relazione al tipo di attività distinguendo in ordine crescente tra attività una tantum da ripetere annualmente, attività con cadenza periodica (es.: una volta al mese) da ripetere annualmente e attività continuative (che coprono continuativamente l'intera durata del progetto).
Per tali motivi i servizi proposti dovranno essere dettagliatamente descritti e riportare ogni indicazione utile alla loro valutazione (tempi e modalità di erogazione, personale e mezzi impiegati, utenza coinvolta, finalità perseguite, ...).

3.b) Viene valutato l'impiego di personale Volontario, in aggiunta a quello previsto nel Progetto, senza alcun onere per l'ente appaltante. Vengono assegnati pp. 1,00 per ogni 10 ore mensili di impiego di personale aggiuntivo. Affinché possa essere attribuito il punteggio, l'offerta deve coprire l'intero arco progettuale ed il personale aggiuntivo deve essere calato coerentemente nel progetto (a tal fine nell'offerta dovranno essere indicati il ruolo che tale personale deve ricoprire nel progetto e gli obiettivi che ci si prefigge con l'inserimento).
N. B.: Si precisa che il personale aggiuntivo, di cui al presente punto 3.b), per essere valutato in questo ambito deve svolgere attività diverse da quelle già valutate al superiore punto 3.a).

3.c) Viene valutata l'offerta di beni e mezzi operativi messi a disposizione gratuitamente per l'espletamento delle attività, in aggiunta a quelli già previsti nel Progetto.
In particolare:
- si assegna un punteggio per ogni bene immobile (adeguato alle norme sulla sicurezza) messo a disposizione, in relazione alla natura, alla consistenza e alla continuità dell'offerta fino ad un max di pp.4. Al fine della valutazione la ditta concorrente dovrà indicare gli aspetti progettuali che possono trarre vantaggio dall'utilizzo del bene, ed inoltre la disponibilità del bene medesimo adeguato come indicato nel punto (3 c).
- si assegna un punteggio per ogni automezzo messo a disposizione, in relazione alla natura, alla consistenza e alla continuità dell'offerta fino ad un max di pp.2. Al fine della valutazione la ditta concorrente dovrà indicare gli aspetti progettuali che possono trarre vantaggio dall'utilizzo dell'automezzo. Dovrà essere indicata la disponibilità del proprietario, N. di targa e tipo di automezzo.
- si assegna un punteggio per ogni bene strumentale offerto, in relazione alla natura, alla consistenza e alla continuità dell'offerta fino ad un max di pp.2.
N. B.: Si precisa che i beni e i mezzi aggiuntivi di cui al presente punto 3.c), per essere valutati in questo ambito, devono essere impiegati in attività diverse da quelle già valutate al superiore punto 3.a).

4. VALUTAZIONE QUALITATIVA pp. 5,00

4.a) Strategie operative per il raggiungimento degli obiettivi e finalità del Progetto:

- Descrizione delle modalità per il raggiungimento degli obiettivi e finalità del Progetto;
- Descrizione Tempi e modalità di monitoraggio dell'andamento del Progetto;
- Descrizione Comunicazione circolare (Utente - Ente gestore - Ente affidatario)
- Descrizione Modalità di contenimento del turn over del personale;

La valutazione si effettuerà nell'assegnare un punteggio, da un **minimo di pp. 0** ad un **max di pp.5**, alla descrizione delle **strategie** operative che l'organismo intende adottare per "tradurre" il progetto teorico, oggetto della trattativa, nella pratica. N.B. Ciascun punto non dovrà superare i 4000/4500 caratteri esclusi gli spazi e la punteggiatura.

5. ASPETTO ECONOMICO pp. 10,00

Ribasso sulla somma posta a base d'asta

Punti: 0,2 per ogni punto percentuale di ribasso offerto (max pp. 10).
Non saranno valutate le frazioni intermedie. Es.: ribasso 1% = pp. 0,2; ribasso 1,2% = pp. 0,2; ribasso 2% = pp. 0,4; ribasso 2,8% = pp. 0,4.

Si assegnano punti 0,2 per ogni punto percentuale di ribasso offerto sulla somma posta a base d'asta (relativa agli oneri gestione) (max pp. 10).

Ulteriori precisazioni sui superiori criteri
Punto 2.b)
- Titolo di studio per la Figura di Animatore socio culturale: "Attestato di qualifica rilasciato ai sensi della legge regionale n. 24/76 e/o ai sensi della L. 845/78" – viene valutato il voto ottenuto nel conseguimento dell'attestato rapportando la votazione alla valutazione stabilita per il diploma di scuola media superiore.
- Titolo di studio per la Figura di Educatore professionale laurea di I livello in Scienze dell'Educazione e della Formazione o laurea equipollente".
- Titolo di studio per la Figura di Psicologo :" laurea in Psicologia".
- Titolo di studio per la Figura di Assistente Sociale: diploma di Assistente Sociale conseguito con il vecchio ordinamento o laurea di I livello in Servizio Sociale.

Il sottoscrittore dell'offerta dovrà **pena esclusione** dichiarare la rispondenza dei titoli degli operatori a quelli sopra indicati per ciascuna figura. La stessa, dovrà altresì contenere, **dichiarazione di disponibilità di ciascun operatore resa alla ditta (vedi All. C")**. Qualora, in caso di aggiudicazione, non sarà riscontrata tale rispondenza, **si farà luogo alla revoca dell'aggiudicazione fatte salve le conseguenze penali per le dichiarazioni mendaci**.

La gara sarà presieduta dal Dirigente di Settore dott/ssa Antonella Aruta **si svolgerà il giorno 14/11/2011 , alle ore 09,00, presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Pachino** , sito in via Pietro Nenni 14 . La Commissione sarà nominata con successivo atto del Dirigente .

Cauzione provvisoria
Per partecipare alla gara ogni impresa concorrente dovrà previamente costituire nelle forme consentite dalla Legge (versamento presso la tesoreria del Comune di Pachino, fidejussione bancaria o assicurativa ai sensi della L.348/82) il deposito cauzionale provvisorio nella misura di **€ 2.977,90** pari al **2 %** dell'importo a base d'asta ridotto del 50% per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Per fruire di tale beneficio, l'impresa dovrà segnalare in sede di offerta il possesso del requisito e dovrà documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.
I depositi cauzionali provvisori verranno restituiti, ai concorrenti che non risultassero aggiudicatari, dopo l'avvenuta assegnazione dell'appalto,.

Termine e modalità di presentazione dell'offerta
L'offerta, a pena di esclusione, dovrà pervenire, con qualsiasi mezzo, entro e non oltre le ore 12,00 del 08/11/2011, in plico chiuso e sigillato, al seguente indirizzo: Comune di Pachino (SR)– Ufficio Protocollo – Via XXV Luglio – 96018 PACHINO:
Non saranno ammesse le offerte che perverranno oltre il termine sopra indicato. A tal fine farà fede esclusivamente l'attestazione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Pachino.
Si precisa che il plico, a pena di esclusione, dovrà essere perfettamente chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del concorrente, con esplicita esclusione dell'effige di monete correnti, dovrà essere controfirmato sui lembi (o lembo) di chiusura e dovrà riportare la seguente dicitura: "**Offerta per la gara relativa all'affidamento del Progetto "Centro Comunale di Cittadinanza" 2° P.D.Z Legge 328/00"** . Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo dell'impresa mittente.
Ciascun offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, mediante comunicazione scritta inviata con lettera raccomandata all'indirizzo sopra indicato una volta decorsi 60 giorni dalla data fissata nella presente lettera di invito per l'espletamento della gara.

Elenco dei documenti da presentare
Nel plico dovranno essere inserite n. 3 buste contrassegnate rispettivamente con i numeri 1, 2 e 3. Ciascuna busta, a pena di esclusione, deve essere chiusa con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del concorrente, con esplicita esclusione dell'effige di monete correnti, e controfirmata sui lembi (o lembo) di chiusura.
La sottoscrizione dell'istanza di partecipazione e di ciascuna delle dichiarazioni rese non sono soggette ad autenticazione. Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n. 448/2000 è fatto obbligo ai partecipanti di **allegare, sia all'istanza di partecipazione che a ciascuna dichiarazione resa, la fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, **in mancanza della quale l'offerta sarà esclusa dalla gara**. La **mancata sottoscrizione** dell'istanza di partecipazione e/o di una o più dichiarazioni **comporta l'esclusione dell'offerta dalla gara.**

La busta contrassegnata col n. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione:
La richiesta di partecipazione redatta in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente concorrente e riportante, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti nell'allegato modello A, facendo espresso riferimento al

a) numero gara 3243733 Lotto CIG 3224323B80;codice CUP H91F11000090002 rilasciato dal SIMOG-AVLP.;

Nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento, nella richiesta di ammissione devono essere forniti gli estremi (i dati) di ciascun componente e in essa deve, altresì, essere indicata l'impresa mandataria (capofila) e quelle mandanti; nel caso sia un raggruppamento temporaneo non

formalmente costituito, la stessa, oltre a rispondere alle prescrizioni di cui sopra, deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali di ciascun organismo associato.

b) Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà redatte in esenzione di bollo, riportanti, **a pena di esclusione**, tutti i dati richiesti nell'allegato modello B.

Nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo (sia formalmente che non formalmente costituito), le dichiarazioni devono essere rese singolarmente dai rappresentanti legali di ciascun organismo associato.

c) La cauzione provvisoria. (In caso di raggruppamento non formalmente costituito deve essere intestata a tutti i componenti; la **mancata intestazione di tutti i componenti comporta l'esclusione dell'offerta dalla gara.**).

La busta contrassegnata col n. 2 dovrà contenere, a pena di esclusione:

a) le dichiarazioni relativamente ai titoli 1 e 2 dei criteri di valutazione, redatte secondo l'allegato modello C;
b) la dichiarazione/offerta relativamente ai titoli 3 e 4 dei criteri di valutazione, redatta secondo l'allegato modello D.

Nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento, nelle dichiarazioni devono essere riportati gli estremi (i dati) di ciascun componente e in esse deve, altresì, essere indicata l'impresa mandataria (capofila) e quelle mandanti; nel caso sia un raggruppamento temporaneo non formalmente costituito, le stesse, oltre a rispondere alle prescrizioni di cui sopra, devono essere sottoscritte dai rappresentanti legali di ciascun organismo associato.

La busta contrassegnata col n. 3 dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica (resa secondo l'allegato modello E) redatta in carta libera. Tale offerta, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo non formalmente costituito, da ciascun legale rappresentante degli organismi associati, deve essere espressa in ribasso percentuale, in cifre e in lettere, sull'ammontare posto a base di gara. Nel caso di raggruppamento devono essere riportati gli estremi (i dati) di ciascun componente e in esse deve, altresì, essere indicata l'impresa mandataria (capofila) e quelle mandanti.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

Non si attribuisce nessun punteggio alle offerte alla pari rispetto all'importo posto a base d'asta.

Fasi della gara

La gara si svolgerà secondo le seguenti fasi:

1) **fase pubblica** per la valutazione della documentazione amministrativa inerente l'ammissibilità alla gara.
2) **fase privata** per l'attribuzione dei punteggi relativamente ai titoli 1 e 2 dei parametri relativi ai criteri di valutazione e per la valutazione degli aspetti migliorativi e qualitativi (titoli 3 e 4 dei suddetti parametri) e l'attribuzione del relativo punteggio;
3) **fase pubblica** per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (titolo 5 dei suddetti parametri), l'attribuzione del relativo punteggio, la comunicazione del punteggio relativo ai titoli 1 - 2 - 3 e 4, attribuito nella precedente fase privata, e l'aggiudicazione provvisoria.

Alle fasi pubbliche possono presenziare i rappresentanti legali degli organismi che ne hanno interesse o loro delegati.

Nell'espletamento della gara si osserverà il seguente procedimento:

I Fase- pubblica:

1) Il Presidente della Commissione darà lettura dell'elenco dei plichi pervenuti;
2) La Commissione quindi escluderà i plichi pervenuti oltre il termine indicato, nonché i plichi non conformi alle prescrizioni dettate dalla normativa in materia e riportate nella presente lettera d'invito;
3) Si procederà all'apertura dei plichi ammessi e all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta contrassegnata con il n. 1 ai fini dell'ammissione alle successive fasi. La Commissione disporrà l'esclusione dei concorrenti che non avranno presentato, o avranno presentato in modo difforme o incompleta, la documentazione richiesta nella presente lettera d'invito; verifica che gli altri due plichi siano debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, provvede a contrassegnare gli stessi, individua i soggetti ammessi e non ammessi alle fasi successive.

II Fase - privata- in una o più sedute:

- Con riferimento ai soli concorrenti ammessi, la Commissione, dopo avere aperto la busta contrassegnata con il n. 2, contenente i dati richiesti nei modelli C e D, provvederà alla relativa valutazione dei titoli 1-2-3-4 ed attribuirà a ciascun concorrente i punteggi corrispondenti utilizzando la griglia sopra riportata;

III Fase - pubblica:

1) La Commissione, dopo avere avvisato le ditte concorrenti, darà lettura dei punteggi attribuiti e procederà ad aprire la busta contrassegnata con il n. 3, contenente l'offerta economica, e assegnerà i relativi punteggi.

Il servizio sarà aggiudicato, in via provvisoria, all'ente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

In caso di parità di punteggio l'assegnazione verrà effettuata alla ditta avente maggiore vicinanza rispetto al luogo ove il servizio deve essere svolto. In caso di ulteriore condizione di parità si procederà a norma del 2° comma dell'art. 77 del R. D. n. 827/24, cioè mediante estrazione a sorte.
Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida.
In caso di rinuncia o decadenza dei vincitori sarà utilizzata la graduatoria degli idonei.

Raggruppamenti di prestatori di servizio

L'organismo può presentare offerta individualmente o inserito in un raggruppamento temporaneo o consorzio. In tal caso i requisiti richiesti debbono essere posseduti da tutti i soggetti che lo compongono. Il raggruppamento è consentito esclusivamente tra soggetti invitati alla presente trattativa privata cioè **soggetti che a seguito del bando del hanno manifestato la preventiva disponibilità ad essere invitati e sono risultati in possesso dei requisiti per l'ammissione; sono esclusi i raggruppamenti che comprendono anche un solo componente non espressamente invitato alla presente trattativa.**

Le imprese che partecipano alla presente gara in raggruppamento già costituito oppure con intento di costituire il raggruppamento in caso di aggiudicazione, dovranno osservare tutte le regole di cui all'art.11 del D. Lgs n.157/95(come modificato dall'art.9 del D. Lgs n.65/00) e dall'art 37 del D.Leg.vo n.163 del 12/04/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutti gli enti raggruppati nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice. **E' fatto obbligo, a pena di esclusione, indicare nell'allegato "A" e "B" le parti di servizio che saranno eseguite da ciascun associato con**

espressa indicazione della quantità e tipologia del servizio che sarà svolto da ciascun associato (almeno il 60% dal mandatario e non meno del 10% da ciascun mandante)
E' vietata qualsiasi modifica alla composizione del raggruppamento rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
E', altresì, vietato partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, come pure di partecipare in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in associazione. Pertanto la contemporanea partecipazione di un ente a titolo individuale e in raggruppamento comporta l'esclusione dalla gara dell'ente stesso e del raggruppamento di cui esso è componente. Così come la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio comporta l'automatica esclusione delle richieste presentate dai raggruppamenti a cui esso partecipi.

Si precisa che nel caso di partecipazione in forma associata, gli organismi avranno la possibilità di presentare le offerte anche se l'Associazione Temporanea non sia formalmente costituita. In tal caso la domanda di partecipazione, le dichiarazioni e le offerte dovranno essere sottoscritte da tutti gli organismi che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (mandatario), il quale sarà in seguito abilitato a sottoscrivere il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Il mandato collettivo speciale costituisce atto necessario per la stipula del contratto.

Il responsabile del procedimento è Tuccitto Rosaria

Accesso alla documentazione
Le informazioni relative al presente invito potranno essere richieste presso il Settore Servizi Sociali del Comune di Pachino, via Pietro Nenni 14 , tel. 0931/803501 - 803509, fax 0931803513 .
La documentazione è visionabile, presso il medesimo Settore, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.
I files dei modelli possono essere richiesti, presso il medesimo Settore, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e disponibile sul sito WEB www.zonasud.org/pachino.

AVVERTENZE
1. Il recapito del plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno
2. Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca nonché i plichi che, pur forniti della chiusura con ceralacca, non rechino sulla stessa l'impronta del sigillo a scelta dell'appaltatore come precedentemente descritto, o che non siano controfirmati sui lembi di chiusura.
3. Saranno escluse dalla gara le buste, contenenti la documentazione richiesta, che non siano chiuse con ceralacca, non rechino l'impronta del sigillo della ditta come precedentemente descritto, o che non siano controfirmate sui lembi di chiusura.
4. Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle prescrizioni di cui sopra.
Si precisa che si procederà all'esclusione dalla gara qualora, le dichiarazioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 , venissero rese incomplete e comunque in difformità alle disposizioni dettate dal medesimo articolo.
5. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
6. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.
7. Quando vi sia discordanza fra il ribasso offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà giudicato valido il ribasso più vantaggioso per l'Amministrazione.

8. Nel caso che due o più offerte ottengano lo stesso punteggio, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. n. 827/1924.
9. Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese contrattuali con tutti gli oneri fiscali relativi.
10. Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso che manchi qualcuna delle dichiarazioni e/o dei documenti richiesti.
11. L'Amministrazione si riserva di disporre, in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
12. In caso di mancata attivazione del servizio dopo l'aggiudicazione (per cause dipendenti dall'organismo aggiudicatario), sarà incamerata la cauzione provvisoria, il soggetto aggiudicatario sarà dichiarato decaduto e la gestione del servizio potrà essere affidata all'organismo secondo classificato.
13. Qualora da successivi controlli risulti che il soggetto aggiudicatario o qualcuno dei soggetti riuniti o consorziati non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione della concessione, non si darà luogo alla stipula del contratto.
14. La ditta cui viene fatta l'aggiudicazione provvisoria dovrà produrre, prima della firma del contratto, tutti gli atti inerenti alle autocertificazioni rese, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/00, per la partecipazione alla gara. In caso che vengano riscontrate dichiarazioni false si provvederà a dichiarare decaduto il soggetto aggiudicatario, fatte salve le conseguenze penali, e si provvederà all'aggiudicazione al secondo in graduatoria. Qualora al secondo posto vi siano due o più soggetti con lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. n. 827/1924.
15. La modifica della composizione del raggruppamento risultato aggiudicatario comporta la decadenza dall'aggiudicazione.
16. Per la presentazione dell'istanza in forma di raggruppamento il modello A dovrà essere adattato in maniera da potere indicare gli estremi dei singoli organismi componenti e dei relativi legali rappresentanti, di segnalare il soggetto Capogruppo/mandatario e i soggetti Mandanti, le parti di servizio che saranno eseguite da ciascun associato con espressa indicazione della quantità e tipologia del servizio che sarà svolto da ciascun associato. Se il raggruppamento non è formalmente costituito, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati e vi devono essere allegate le copie del documento di identità, in corso di validità, di ciascun sottoscrittore con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al Capofila indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario. Allo stesso modo dovranno essere adattati i modelli C, D ed E in modo da potere indicare gli estremi di ciascun associato e rendere le dichiarazioni dei singoli componenti.
17. Le dichiarazioni di cui al modello B, in caso di raggruppamento, devono essere rese e sottoscritte , **a pena di esclusione,** singolarmente dal legale rappresentante di ciascun organismo associato.
18. Le note e/o indicazioni riportate sui modelli A, B, C, D ed E a supporto della loro compilazione si intendono tutte richiamate in queste avvertenze e assumono valore di prescrizione.
Per quanto non espressamente indicato nella presente lettera d'invito si rimanda alle prescrizioni delle leggi vigenti in materia di appalti pubblici.

INFORMATIVA D. Lgs. N. 196/03, art. 13
Ai sensi del D. L.gs 30.06.2003 n. 196, in ordine al procedimento instaurato dal presente invito, si informa che:
1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, in materia di affidamento di servizi pubblici e saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità connesse alla presente gara.
2. Il trattamento verrà effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici.

3. Soggetto attivo della raccolta, trattamento e controllo dei dati è l'Amministrazione Comunale di Pachino per il tramite del Dirigente del Settore Servizi Sociali.
4. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e/o la documentazione richiesta dalla stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara medesima e che, in caso di aggiudicazione, se non fornirà i dati e i documenti richiesti per la conclusione del contratto, sarà sanzionato con la decadenza dall'aggiudicazione, fatta salva ogni altra azione dell'Amministrazione anche ai fini dell'eventuale risarcimento danni.
5. I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e della L. 8 giugno 1990, n. 142;
- soggetti pubblici addetti all'esecuzione dei controlli di cui all'art.10, c. 1 quater della legge n.109/94 come recepita con L. R. n. 7/02 ed all'art.71 del DPR n. 445/00;
- soggetti destinatari della pubblicità prevista per legge e agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta;

6. I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art.7 del D. Lgs. N. 196/03 che qui si intendono richiamati e trascritti.
7. La partecipazione alla gara costituisce assenso al trattamento dei dati.

Il Responsabile del procedimento Il Funzionario Responsabile
Sig.ra Tuccitto Rosaria Dott.ssa Aruta Antonella