

Reg. Settore

N. 95

Reg. Generale

N. 318



CITTA' DI NOTO

Provincia di Siracusa

SETTORE VII - WELFARE

Determinazione Reg. Gen. N. 318 del 28-02-2014

Determinazione del Dirigente di Settore

OGGETTO: Indizione accreditamento per la gestione di servizi domiciliari del distretto socio-sanitario n. 46.

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA
(Art.55 comma 5 L. 142/90)
BILANCIO DI PREVISIONE 2014

Capitolo: _____ Art. _____ impegno definitivo N. _____
provvisorio

come da allegato prospetto contabile.

Visto per la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Noto li 28.02.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO CHE il Comitato dei Sindaci, con deliberazione n. 7 del 30.09.2013 ha approvato il Regolamento per l'accreditamento distrettuale degli Enti del Terzo settore, per la gestione di servizi socio-assistenziali a valenza distrettuale.

CHE il regolamento stabilisce i servizi oggetto di accreditamento, i requisiti e le procedure per l'iscrizione, il rinnovo o la cancellazione dall'Albo distrettuale.

RILEVATA la necessità di avviare la procedura di accreditamento dei seguenti servizi:

- Sez. A- Anziani- Servizio di assistenza domiciliare (A 1)
- Sez. A- Anziani-Assistenza domiciliare integrata (A 2)
- Sez. A- Anziani- Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.(A 3)
- Sez. B- Disabili-Servizio di assistenza domiciliare (B 1)
- Sez. B- Disabili-Assistenza domiciliare integrata (B 2)
- Sez. B- Disabili-Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.(B 3)

VISTO il testo di avviso pubblico per l'accreditamento degli Enti (Allegato 1)

VISTO altresì il modello di domanda di accreditamento (Allegato 2)

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che ha sostituito l'art.51 della Legge 142/90, e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza nonché gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- il Capo V del Titolo I, artt. 41 e segg. del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 41 del 16/03/2000 che disciplina le competenze dei dirigenti di settore come individuati nella nuova dotazione organica;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 20 dell'1.2.2013 di modifica della struttura organizzativa dell'Ente;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000 e gli artt.26 e 27 del Regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 163, comma 1 D.Lgs. 267/00, che autorizza gli Enti Locali ad effettuare durante l'esercizio provvisorio, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalle legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- le determine Sindacali n. 2 e n. 3 del 14/02/2014 con le quali sono stati nominati i Dirigenti di Settore e i loro sostituti abilitati all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

DETERMINA

1- DI INDIRE l'accreditamento all'albo distrettuale degli Enti del Terzo settore per i seguenti servizi socio-assistenziali:

- Sez. A- Anziani- Servizio di assistenza domiciliare (A 1)
- Sez. A- Anziani-Assistenza domiciliare integrata (A 2)
- Sez. A- Anziani- Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.(A 3)
- Sez. B- Disabili-Servizio di assistenza domiciliare (B 1)
- Sez. B- Disabili-Assistenza domiciliare integrata (B 2)

Sez. B- Disabili-Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.(B 3)

- 2- **DI DARE ATTO** che la procedura di accreditamento è quella stabilita dal Regolamento per l'accREDITamento distrettuale (delibera C.S. n. 7 del 30.9.2013)
- 3-**DI APPROVARE** l'allegato 1- "Avviso pubblico per l'accREDITamento distrettuale di Enti del terzo settore per la gestione di servizi socio-assistenziali."
- 4-**DI APPROVARE** l'allegato 2- " Domanda di accREDITamento distrettuale per la gestione di servizi socio-assistenziali".
- 5-**DI STABILIRE** che l'Avviso pubblico verrà diramato in tutti i comuni del distretto ed altresì pubblicato sul sito web degli stessi, congiuntamente al modello di domanda, al Regolamento distrettuale ed al testo dei progetti da realizzare.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Coordinatore del gruppo Piano
(Dott. S.G. Serravalle)

Il Responsabile del procedimento e/o redattore

dott. Hans Velle 

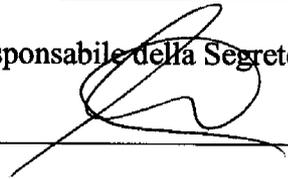
Da trasmettere ai seguenti Settori/Uffici:

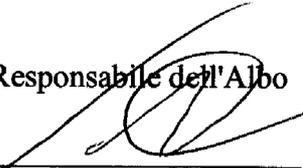
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Trasmessa d'ufficio, oltre che al Sindaco, al Segretario generale ai seguenti Settori/Uffici:

<u>SS</u>	_____
<u>Ray</u>	_____

Il Responsabile della Segreteria



<p>Rep. N. _____</p> <p>Il presente atto è stato pubblicato All'Albo Pretorio Il <u>28-02-2014</u> e fino al <u>14-03-2014</u></p> <p>Il Responsabile dell'Albo</p> <p></p>	<p style="text-align: center;">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Il sottoscritto Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno festivo <u>28-02-2014</u> e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.</p> <p style="text-align: center;">Il Segretario Generale</p> <p>_____</p>
--	--

Allegato 1

Distretto Socio-Sanitario n. 46

Avola Portopalo di C.P.- N o t o - Pachino Rosolini ASP n.8



CAPOFILA

ACCREDITAMENTO DISTRETTUALE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA GESTIONE DI SERVIZI DOMICILIARI

Il Comitato dei Sindaci, con deliberazione n. 7 del 30.09.2013 ha approvato il Regolamento per l'accreditamento degli Enti del Terzo settore, per la gestione di servizi socio-assistenziali a valenza distrettuale.

Il regolamento stabilisce i servizi oggetto di accreditamento, i requisiti e le procedure per l'iscrizione, il rinnovo o la cancellazione dall'Albo distrettuale.

L'attuazione di alcuni progetti (Piano di zona, Piano Azione Coesione anziani ed altri) comporta la necessità di avviare la procedura di accreditamento dei seguenti servizi, corrispondenti a sezioni dell'Albo distrettuale:

- **Anziani**- Servizio di assistenza domiciliare, Assistenza domiciliare integrata, Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.
- **Disabili**- Servizio di assistenza domiciliare, Assistenza domiciliare integrata, Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.

A tal fine

IL PRESIDENTE DEL COMITATO DEI SINDACI

INVITA

Gli Enti del Terzo Settore a presentare domanda di accreditamento.

I suddetti Enti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti: iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 26 L-R. 22/86 sezione Anziani e/o disabili (in relazione alla sezione prescelta) tipologia assistenza domiciliare, essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi, previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori; essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006 "Codice dei Contratti"; assenza di risoluzioni di contratto negli ultimi tre anni, a seguito di contenzioso, da parte anche di uno solo dei comuni del distretto. Le Cooperative sociali dovranno inoltre essere iscritte alla C.C. I.A.A. ed all'Albo Nazionale per le Cooperative sociali.

Ogni soggetto può ottenere l'accreditamento a titolo individuale o, in alternativa, in Raggruppamento costituito ai sensi di legge.

il termine di presentazione della domanda di accreditamento, pena esclusione, è il
_____ . A tal fine farà fede il timbro postale od il timbro di entrata comunale.

L'accreditamento ha validità annuale, con possibilità di rinnovo, fermo restando che decade automaticamente all'eventuale decadere dei requisiti dello stesso.

La domanda, pena esclusione, deve essere redatta su apposito modulo predisposto, contenuta in busta sigillata e dai lembi controfirmati dal richiedente, deve essere indirizzata al Presidente del Comitato dei Sindaci c/o il Coordinatore del Gruppo Piano- Settore VII° - Welfare-Comune di Noto- Piazza Municipio- 96017 Noto.

La busta deve altresì contenere la dicitura "Domanda per l'Accreditamento distrettuale per la gestione di servizi socio-assistenziali".

All'iscrizione all'albo, previa valutazione di apposita commissione distrettuale, si procederà con apposita determina del Coordinatore del Gruppo Piano.

La lista degli Enti accreditati sarà pubblicata sul sito dei comuni.

Per informazioni ci si può rivolgere ai seguenti referenti c/o i servizi sociali comunali :

Comune Capofila-Noto dott.ssa Maria R. Vella tel 0931-896488 fax 0931-896487

Avola- dott.ssa Maria Marino tel 0931- 583106 ax 0931-583107

Pachino- sig.ra Antonina Valvo tel. 0931-803510 fax 0931-803513

Portopalo di C. P. ass. soc.le Rosario Sultana tel 0931-848011 fax 0931-842879

Rosolini-sig.ra Rosa Giordanella tel 0931-500386 fax 0931-856659

Il presente bando, unitamente a tutta la documentazione è pubblicato e scaricabile dal sito dei comuni del distretto.

**Il Presidente del Comitato dei Sindaci
(Rag. Michele Taccone)**

**Il Coordinatore del Gruppo Piano
(Dott. S. Guido Serravalle)**

Allegato 2

DOMANDA DI ACCREDITAMENTO DISTRETTUALE PER LA GESTIONE DI SERVIZI DOMICILIARI.

- Al Presidente del Comitato dei Sindaci del Distretto socio-sanitario 46
 - c/o il Coordinatore del Gruppo Piano
 - Settore VII-Welfare
 - **Comune di Noto**
 - Piazza Municipio
 - **96017 Noto**
 -

Oggetto: Domanda di accreditamento distrettuale.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
(cognome e nome) (luogo)
(giorno, mese e anno)

Codice Fiscale _____, residente nel Comune di _____

(____) via _____ n. _____, in qualità di legale rappresentante dell'organismo

_____ con sede legale nel Comune di _____ (prov. _____)
(denominazione e ragione sociale)

via _____ n. _____, tel. _____, fax _____, e-mail

_____ codice fiscale _____ e partita IVA _____, con

espesso riferimento all'organismo che rappresenta ¹,

CHIEDE

L'accreditamento distrettuale, come da Regolamento approvato con alla delibera del Comitato dei Sindaci n. 7 del 30.09.2013, per i seguenti servizi ed i seguenti ambiti territoriali

:
Servizi²

- Sez. A- Anziani- Servizio di assistenza domiciliare (A 1)
- Sez. A- Anziani-Assistenza domiciliare integrata (A 2)
- Sez. A- Anziani- Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.(A 3)
- Sez. B- Disabili-Servizio di assistenza domiciliare (B 1)
- Sez. B- Disabili-Assistenza domiciliare integrata (B 2)
- Sez. B- Disabili-Prestazioni domiciliari del Buono socio-sanitario.(B 3)

¹ In caso di presentazione in raggruppamento (costituito ai sensi di legge), pena esclusione, devono essere indicati gli estremi dei singoli organismi componenti e dei relativi legali rappresentanti (segnalando il soggetto Capogruppo ed i soggetti Mandanti)

² Segnare con una crocetta tutte le sezioni per cui si chiede l'accreditamento.

Ambiti territoriali³:

- Comune di Avola
- Comune di Noto
- Comune di Pachino
- Comune di Portopalo di C. P.
- Comune di Rosolini

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del del D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00, pena esclusione, quanto segue,:

- Denominazione e/o ragione sociale dell'Ente _____
- Tipologia e forma giuridica dell'Ente _____
- Sede legale dell'Ente _____
- Codice fiscale _____
- Di essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 6 del Regolamento per l'accreditamento distrettuale, e precisamente:
 - 1-iscrizione all'Albo di cui all'art. 26 a L.R.22/86 86 sezione _____ tipologia assistenza domiciliare (indicare gli estremi di iscrizione);
 - 2- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi, previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori;
 - 3- essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006 "Codice dei Contratti";
 - 4- assenza di risoluzioni di contratto negli ultimi tre anni, a seguito di contenzioso, da parte anche di uno solo dei comuni del distretto.

Se cooperativa sociale: dichiara, inoltre, di essere iscritta alla C.C. I.A.A. ed all'Albo Nazionale per le Cooperative sociali.

Allega al riguardo la seguente documentazione:

1. ATTO COSTITUTIVO E STATUTO in copia conforme
2. CARTA DEI SERVIZI

Allega inoltre:

- Copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

luogo e data

firma per esteso⁴

³ Segnare con una crocetta tutti gli ambiti territoriali per cui si chiede l'accreditamento.

⁴ In caso di presentazione in Raggruppamento, pena esclusione, i requisiti dovranno essere posseduti e dichiarati da tutti gli Enti facenti parte del raggruppamento e la domanda dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di tutti gli enti, o, in alternativa, dal legale rappresentante dell'Ente capogruppo al quale gli altri abbiano conferito mandato collettivo, che verrà allegato alla domanda (art. 4 Regolamento distrettuale).