



Città di Pachino
Provincia di Siracusa

ORIGINALE

Registro provvisorio n. 3

Ufficio: PERSONALE

**DETERMINAZIONE
DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
N 1 DEL 23-01-2020**

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E
NOMINA VICARI. PERIODO DALLO 01/01/2020 AL 30/06/2020.**

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DEL COMUNE DI PACHINO
V. Lo Fermo, R. Malleme, C. Musolino**

Ha adottato la seguente determinazione

Visto l'art. 13 della L.R. 26-08-1992 n. 7 come modificato dall'art. 41 della L.R. 26/93;
Visti gli artt. 53 e 58 dello Statuto comunale;
Visto l'art. 107 del D.L.vo 18-08-2000 n. 267;
Visto l'art. 6, comma 2, della legge 15-05-1997 n. 127 e ss.mm.ii.;
Visto l'art. 2 della L.R. 07-09-1998 n. 23 che ha recepito parzialmente in Sicilia la legge n. 127/97;
Visto l'art. 4 del D.L.vo 31-03-2001 n. 165;
Visto l'art. 45, comma 1, del D.L.vo 31-03-1998 n. 80;
Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 03-11-2009 con la quale è stato approvato il Regolamento Organico degli Uffici e dei Servizi;
Visti gli artt. 31 e 32 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
Visto il Capo IV del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
Visto il vigente Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa – Criteri Generali di conferimento – Sistema di graduazione della retribuzione di posizione” approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 23 del 20/06/2019;
Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 8 del 23/01/2020 avente ad oggetto: ”Approvazione della pesatura delle P.O., ai sensi dell'art. 7, comma 3, del vigente Regolamento sugli incarichi di P.O.”;
Vista la vigente Struttura burocratica dell'Ente;
Dato atto che con decorrenza dallo 01/01/2020 sono stati collocati a riposo il Sign. Minardi Salvatore - Istruttore Direttivo – Categoria Giuridica D.1 – Posizione Economica D.3 ed il Sign. Rabito Roberto – Istruttore Direttivo – Categoria Giuridica D.1 – Posizione Economica D.3, Titolari di Posizione Organizzativa rispettivamente del V e del VI Settore e che pertanto

necessità assegnare l'incarico di P.O., con efficacia dalla data di esecutività del presente provvedimento, a n. 2 unità di personale di Categoria D, ;

Visto l' art. 50, comma 10, del DLgs. 18/08/2000 n. 267 nonché la vigente normativa regionale dove si dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi attribuendo e definendo gli incarichi dirigenziali;

Visti gli artt. 12, 13, 14 e 15 del vigente Contratto Collettivo Nazionale per il Comparto Regioni – Enti Locali del 21/05/2018;

Ritenuto di dover procedere alla nomina dei dipendenti per l'attribuzione dell'incarico di posizione Organizzativa e dei relativi Vicari che possano sostituire il Titolare di Posizione Organizzativa nel caso di breve assenza o fruizioni di periodi di congedo;

Richiamate le precedenti Determinazioni sindacali con la quali sono stati conferiti gli incarichi di titolarità di Posizione Organizzativa dei Servizi del Comune e di nomina Vicari di posizione organizzativa;

Riconosciuta la competenza ad adottare il presente provvedimento di conferimento incarichi di posizione organizzativa e di nomina dei relativi Vicari;

D E T E R M I N A

1)Di assegnare, con decorrenza **dallo 01/01/2020 e fino al 30/06/2020**, l'incarico di titolarità di Posizione Organizzativa ai seguenti dipendenti:

-Settore I “Affari Generali – Servizi Sociali – Pubblica Istruzione – Sport – Turismo” – Sign. Tusa Mariano – Istruttore Direttivo – Categoria Giuridica D.1 – Posizione Economica D.3 – Indennità di Posizione: € 16.000,00;

-Settore II “Servizi Demografici – Elettorale” – Dott.ssa Bruno Vincenza – Funzionario – Categoria Giuridica D.3 – Posizione Economica D.4 – Indennità di Posizione € 12.000,00;

-Settore III “Servizi Finanziari e Personale” – Dott. Blundo Vincenzo – Funzionario – Categoria Giuridica D.3 – Posizione Economica D.5 – Indennità di Posizione € 16.000,00;

-Settore IV “Lavori Pubblici – Urbanistica” – Geom. Malandrino Corrado – Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria Giuridica D.1 – Posizione Economica D.3 – Indennità di Posizione € 16.000,00;

-Settore VII “Polizia Municipale” – Comandante di PM. Giuliano Vincenzo – Categoria Giuridica D.3 – Posizione Economica D.5 – Indennità di Posizione € 16.000,00.

2)Di assegnare, con decorrenza dall'esecutività del presente provvedimento e fino al 30/06/2020, l'incarico di titolarità di Posizione Organizzativa ai seguenti dipendenti:

-Settore V “Territorio e Ambiente” – Ing. Avarino Corrado – Funzionario - Categoria Giuridica D.3 – Posizione Economica D.5 – Indennità di Posizione € 16.000,00;

-Settore VI “Entrate” – Dott. Veletta Maurizio – Funzionario – Categoria Giuridica D.3– Posizione Economica D.4 – Indennità di Posizione € 12.000,00.

3)Di nominare contestualmente Vicari delle Posizioni Organizzative di cui ai superiori punti 1) e 2) i seguenti dipendenti:

-Settore I “Affari Generali – Servizi Sociali – Pubblica Istruzione – Sport – Turismo” – Sign. Iemmolo Maria Gabriella – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.1 per tutti i Servizi Generali e Servizio Contratti; Sign. Novello Sebastiano – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.3 per i Servizi Sito istituzionale e Digitalizzazione e Amministrazione Trasparente; Dott.ssa Lucifora Francesca – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.1 per i Servizi Sociali; Dott.ssa Carnemolla Agata – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.1 per i Servizi Sociali;

Dott.ssa Magro Adriana – Istruttore Direttivo – Categoria giuridica D.1 – Posizione Economica D.3 per i Servizi Pubblica Istruzione e Attività Culturali – Turismo – Spettacolo e Sport;

-Settore II “Servizi Demografici – Elettorale” Sign. Cammisuli Giuseppe – Istruttore Direttivo – Categoria Giuridica D.1 – Posizione Economica D.3 (Matricola n. 180) per i Servizi Demografici, Anagrafe, Servizi Elettorali, Stato Civile e URP;

-Settore III “Servizi Finanziari e Personale” – Sign. Cali Virgilio – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.3, per i Servizi Ragioneria Generale, Contabilità Entrate e Contabilità Uscite; Sign. Dimartino Giovanna – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.3 per il Servizio Personale e la Sign. Corallo Giuseppina – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.3 per i Servizi Economato e Cassa;

-Settore IV “Lavori Pubblici – Urbanistica” – Sign. Pirri Corrado – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.1 per i Lavori Pubblici, Appalti e Edilizia Scolastica; Sign. Amenta Cinzia – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.1 per i Servizi Espropri e Cimiteriali; Sign. Antonino Dinatale – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.1 per i Servizi Urbanistica, Edilizia Privata, SUAP e SUE; Arch. Cammusili Giuseppe – Istruttore Direttivo – Categoria Giuridica D.1 – Posizione Economica D.3 per il Servizio “Sanatoria Edilizia”;

-Settore V “Territorio e Ambiente” – Sign. Orlando Carmelo – Istruttore Direttivo – Categoria Giuridica D.1 – Posizione Economica D.3;

-Settore VI “Entrate” – Sign. Bordieri Giuseppe – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.5 per il Servizio Tributi; Sign. Arrigo Vincenzo – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.1, per il Servizio Commercio e Attività Produttive;

-Settore VII “Polizia Municipale” – Ispettore Capo Sign. Lucifora Francesco – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.5 per tutti i Servizi generali; Sign. Conti Domenico – Istruttore – Categoria Giuridica C.1 - Posizione Economica c.5 per i Servizi Protezione Civile e BDAP e Patrimonio; Ispettore Capo Sign. Mallia Rosario – Categoria Giuridica C.1 – Posizione Economica C.5 per il Servizio Randagismo .

4)Di dare atto che la retribuzione di risultato per i Titolari di Posizione Organizzativa viene disciplinata dall’art. 15 del CCNL del 21/05/2018.

5)Le competenze dirigenziali a cui sono è preposte le Posizioni Organizzative nominate verranno espletate nel rispetto della programmazione ed obiettivi primari fissati da questa Amministrazione Comunale.

6)Ai titolari di Posizione Organizzativa di cui sopra viene altresì conferita per tutto il periodo di nomina la responsabilità del trattamento dei dati personali ai sensi del G.D.P.R. (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), come da Determina Sindacale di nomina n. 31 del 18-05-2018.

7)Ai Titolari di P.O. come sopra indicati viene altresì conferita per tutto il periodo di nomina la funzione di datore di lavoro così come previste dal D.L.vo 09-04-2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni.

8)Di riservarsi la nomina di ulteriori Vicari in relazione ad eventuali diverse esigenze organizzative.

9)Il Responsabile del Servizio del Personale vorrà assumere determinazione di impegno di spesa occorrente per il pagamento mensile delle indennità scaturenti dalla assunzione del presente provvedimento, oltre che ai relativi oneri previdenziali, assistenziali e contributivi.

10)Notificare copia del presente provvedimento ai Titolari di Posizione Organizzativa e ai relativi Vicari di P.O sopra incaricati.

11)Trasmetterne copia al Segretario Generale ed al Servizio Personale che rimane incaricato di inoltrare opportuna comunicazione alle OO.SS. ai sensi dell'Art. 4 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali – periodo 2016/2018 – sottoscritto in data 21 Maggio 2018;

12)Di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio on-line e sul sito “Amministrazione trasparente”.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo 267/2000

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa è stata resa con il/i seguente/i impegno/i

€ _____ al Cap. _____ a voce:

€ _____ al Cap. _____ a voce:

€ _____ al Cap. _____ a voce:

Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ dell'esercizio finanziario _____

Impegno provvisorio n° _____

Impegno definitivo n° _____

Dalla Residenza municipale, li _____

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

BLUNDO VINCENZO

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti preventivi;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato pagamento

Di € _____, al Cap. _____ a voce:

Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ dell'esercizio finanziario _____

Impegno n° _____ anno _____ liquidazione provvisoria n° _____ anno _____

Liquidazione definitiva n° _____ anno _____

Di € _____, al Cap. _____ a voce:

Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ dell'esercizio finanziario _____

Impegno n° _____ anno _____ liquidazione provvisoria n° _____ anno _____

Liquidazione definitiva n° _____ anno _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

BLUNDO VINCENZO

Emesso mandato n° _____

in data.....

L'Impiegato Responsabile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata di quindici giorni consecutivi a partire dal _____ .

Pachino, li _____

IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che contro di essa nessun reclamo e/o nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

IL MESSO COMUNALE

Li,
