



Città di Pachino
Provincia di Siracusa

Ufficio:
PRELIMINARE
DEL 08-04-2021 N.8

**DETERMINAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
N. 8 DEL 12 APR. 2021**

**Oggetto: NOMINA ESPERTO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA, AI
SENSI DELL'ART. 14, DELLA L.R. N. 7/1992 COME SOSTITUITO
DALL'ART. 9, COMMA 1, DELLA L.R. N. 5/2021.**

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DEL COMUNE DI PACHINO
V. Lo Fermo, R. Mallemi, C. Musolino**

Ha adottato la seguente determinazione

Premesso che l'ordinamento degli Enti locali attribuisce agli enti ed ai suoi organi amministrativi diverse funzioni, il cui effettivo e concreto esercizio richiede la conoscenza approfondita di diverse materie specialistiche, spesso non in possesso degli Amministratori locali e del Sindaco;

Visto l'art. 14 della L.R. n. 7/1992, come modificato dall'art. 9, comma 1, della L.R. n. 5/2021, il quale consente al Sindaco di nominare professionisti a supporto degli Uffici, dove non sussistono specifiche competenze;

Considerato che il III Settore – Servizio Entrate, per effetto del collocamento a riposo con decorrenza dallo 01/04/2021 del titolare di P.O. Dott. Veletta Maurizio è in atto carente di specifiche professionalità in materia tributaria;

Rilevato che le problematiche di particolare complessità che hanno investito l'attività lavorativa del predetto Servizio sono riconducibili, oltre alla carenza di personale e quindi di specifiche competenze, anche all'attività derivante dalla notifica di oltre 13.000 avvisi di accertamento per riscossione di tributi comunali relativi agli anni dal 2015 al 2020, per i quali occorre discernere le posizioni accertative soggette a rettifica, annullamento, mediazione e/o adesione;

Accertato che è quindi necessaria una attività di supporto al Servizio Entrate, specificatamente in materia tributaria;

Vista la lettera prot. n. 8175 del 31/03/2021 con la quale la Commissione Straordinaria ha chiesto al Comune di _____, l'autorizzazione alla nomina in qualità di esperto, per un periodo di mesi 3 (tre), della dipendente Dott.ssa Maria Felicina Grosso, nata a Grammichele (CT) lo _____ residente a _____ (SR) - _____ - Funzionaria dell'Ufficio Tributi ed Esperta in materia tributaria, ai sensi dell'art. 9, comma 1, della L.R. n. 5/2021 che ha sostituito l'art. 14 della L.R. n. 7/1992;

Vista l'autorizzazione del Comune di _____ espressa con nota prot. n. 0018268/2021 dello 06/04/2021 acquisita al protocollo generale di questo Ente in data 07/04/2021 al n. 8694;

Dato atto che la scelta dell'esperto è fondata sul constatato possesso della professionalità ed esperienza necessaria a supportare il Servizio Entrate nello svolgimento delle funzioni in materia tributaria, come si evince anche dal curriculum vitae agli atti;

Considerato, altresì, che alla luce del proprio curriculum vitae trasmesso ed acquisito al protocollo generale di questo Ente in data 09/04/2021 al n. 8949, che si allega alla presente, e della esperienza lavorativa al Comune di _____ la Dott.ssa Felicina Grosso è oggettivamente dotata di notevole professionalità concernente le procedure amministrative volte a fornire la consulenza in ottimizzazione ed efficientamento della gestione della riscossione dei tributi comunali, e che lo stessa, all'uopo contattata, ha manifestato la disponibilità ad offrire la propria consulenza;

Evidenziato che il summenzionato apporto di contributo professionale si pone in linea con i principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

Preso atto della sentenza della Corte dei Conti _____, sezione giurisdizionale per la Regione siciliana 3123/2007, confermata dalla sentenza della Corte dei Conti, sezione giurisdizionale di appello per la Regione siciliana, n. 334/a/2208, con la quale:

- È ribadito che ai sensi dell'art. 15, lett. "O" dello Statuto, la Regione siciliana ha legislazione esclusiva in materia di "regime degli enti locali e delle circoscrizioni relative";
- È affermata che vi è differenza ontologica tra le "collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità" previste dall'art. 51, comma 7, della legge n. 142/1990 (oggi art. 110, comma 6, del D.L.vo n. 267/2000), recepito dalla legge regionale n. 48/1991, e gli incarichi di cui all'art. 14 della legge regionale n. 7/1992 e ss.mm.ii.;

Preso atto altresì che il legislatore regionale ha posto limiti numerici alla facoltà del Sindaco di procedere alla nomina di esperti, tenuto conto del numero degli abitanti del Comune;

Dato atto che, nella fattispecie, non può nominare più di due esperti e con la presente nomina tale limite non è superato;

Ribadito che l'individuazione del professionista cui conferire l'incarico di che trattasi si fonda essenzialmente su valutazioni di carattere fiduciario, unitamente al possesso di dimostrata esperienza professionale;

Ritenuto che sussistono le condizioni per procedere ad un incarico diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 della legge regionale n. 7/1992 come modificato dall'art. 9, comma 1, della L.R. n. 5 del 17/02/2021;

Vista la L.R. 15-03-1963 n. 16 “Norme sull’ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

Vista la L.R. 23-12-2000 n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

Vista la legge n. 142/1990 come recepita dalla L.R. n. 48/1991 e ss.mm.ii.;

Visto il D.L.vo 18-08-2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il vigente Regolamento uffici e servizi;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1) Per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, di incaricare per la durata di mesi 3 (tre), a partire dalla data di assunzione del presente provvedimento, la Dott.ssa Maria Felicina Grosso, nata a Grammichele (CT) lo _____ residente a _____ (SR) _____ s.n., C.F.: _____ quale esperto della Commissione Straordinaria a supporto del Servizio “Entrate” per le procedure amministrative volte a fornire la consulenza in ottimizzazione ed efficientamento della gestione della riscossione dei tributi comunali, ai sensi dell’art. 14 della L.R. 26-08-1992 n. 7 e ss.mm.ii., così come sostituito dall’art. 9, comma 1, della L.R. n. 5 del 17/02/2021.

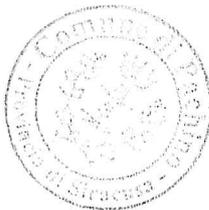
2) Di prendere atto del curriculum vitae presentato dalla Dott.ssa Maria Felicina Grosso ed acquisito al protocollo generale di questo Ente in data 09/04/2021 al n. 8949.

3) Che per il predetto incarico è stato concordato un compenso mensile lordo onnicomprensivo di €. 1.500,00 rientrante nelle previsioni di cui all’art. 14, comma 5, della citata L.R. n. 7/92.

4) Di sottoscrivere con la predetta professionista il disciplinare di incarico il cui schema è allegato al presente provvedimento costituendone parte integrante.

5) Di dare mandato al Responsabile di Servizio del III Settore “Servizi Finanziari e Personale – Entrate” Dott. Vincenzo Blundo, di adottare il relativo impegno di spesa derivante dall’adozione del presente provvedimento.

6) Di notificare il presente atto all’interessata, disporre la pubblicazione all’albo pretorio online del Comune, nonché la trasmissione di copia del presente provvedimento al Segretario Generale, al Responsabile del III Settore e all’Ufficio di Segreteria per la registrazione e la pubblicazione sul sito internet dell’Ente, sezione trasparenza.



Firmato digitalmente da:
VINCENZO LO FERMO
Ministero dell'Interno
Firmato il 09/04/2021 20:14
Seriale Certificato: 9919
Valido dal 10/07/2020 al 11/07/2023
TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA



Firmato digitalmente da:
ROSANNA MALLEMI
Firmato il 09/04/2021 18:46
Seriale Certificato: 10104
Valido dal 02/11/2020 al 03/11/2023
TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA



Firmato digitalmente da:
Carmelo Marcello MUSOLINO
Ministero dell'Interno
Firmato il 09/04/2021 19:46
Seriale Certificato: 8372
Valido dal 27/06/2019 al 27/06/2022
TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GROSSO MARIA FELICINA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita GRAMMICHELE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 01/06/98 – a tutt'oggi)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DIPENDENTE DI RUOLO PRESSO SERVIZIO TRIBUTI
COMUNE DI
P.zza Municipio -
ENTE LOCALE
Istruttore Amministrativo Categ. C3
Dal 1-02-2013 a tutt'oggi – Responsabile del Servizio Tributi.
Dal 23-8-2013 al 14-2-2015 – Vice Dirigente del Settore VI "Entrate e Tributi, Programmazione e Sviluppo Economico"
Dal 1-11-2019 al 18-11-2019 ; dall' 1-7-2020 al 31-7-2020 e dal 1-1-2021 a tutt'oggi – Vice Dirigente del Settore II "Finanza Contabilità e Tributi"
Dall'8-11-2011 al 20-11-2012 – Delegata dal Sindaco a rappresentare l'Ente presso la Commissione Tributaria Provinciale di Siracusa e la Commissione Regionale di Palermo – Sez. Staccata di Siracusa

FORMAZIONE

- Partecipazione ai seguenti corsi di formazione:
- Il contenzioso Tributario (anno 2001);
 - Studi sulla Fiscalità Locale (anno 2002);
 - La disciplina ICI dopo le modifiche apportate dalla L.F. Per l'anno 2007 (anno 2007);
 - ICI: le recenti innovazioni legislative 2008 (anno 2008);
 - Imposta Comunale sugli Immobili (anno 2011);
 - Tributi Locali e partecipazioni dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali (anno 2011);

- Fiscalità Locale e Legge di Stabilità 2013 (anno 2013);
- Le novità 2014 sulla fiscalità immobiliare locale: L'imposta Unica Comunale (anno 2014);
- Attestato di frequenza al Corso di Gestione e Caratterizzazione dei Rifiuti (dal 15-32013 al 30-7-2013).

ISTRUZIONE

- Data 21-06-1995
Università degli Studi di Catania – Facoltà di Lettere e Filosofia
- Qualifica conseguita Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne con il punteggio di 110/110
- Data Anno scolastico 1987/1988
- Qualifica conseguita Diploma di Istruzione di II grado presso il Liceo Scientifico E. Majorana di Caltagirone con votazione 58/60
- Data Anno 2000

ALTRE INFORMAZIONI

Conseguimento Abilitazione , indetta ai sensi del D.D.G. 1-4-1999, per le classi di concorso A345 – A346 presso il provveditorato agli Studi di Siracusa con punteggio 63/80

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente

eccellente

eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità comunicative, empatia e flessibilità, capacità di ascolto, capacità di adattamento a nuovi contesti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Coordinamento e gestione delle risorse umane; Organizzazione e gestione del tempo correlate alla pianificazione dei progetti da realizzare; Rispetto delle tempistiche date; Capacità di lavorare in autonomia e in gruppo; Motivazione e tenacia a perseguire gli obiettivi prefissati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Discreta conoscenza dei seguenti software: Word, Excel,
Buona conoscenza dei programmi gestionali in uso al Servizio Tributi
Utilizzo dei principali browser per la navigazione in internet

PATENTE O PATENTI

Patente Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Encomio Prot. n. 40365 del 2/11/2010 per l'attività lavorativa svolta all'interno del Servizio Tributi a firma della Dirigente del Settore VI

Voto, 09/04/2021

Maria Felicina Grosso



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata di quindici giorni consecutivi a partire dal 12 APR 2021 . *ACF 571*

Pachino, li 12 APR 2021

IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA

*Distretto Amministrativo
Comune di Pachino*

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 12 APR 2021 al 27-4-21 e che contro di essa nessun reclamo e/o nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Li, 10 MAR 2021

IL MESSO COMUNALE

MESSO COMUNALE
G. Pisana