



Città di Pachino
Provincia di Siracusa

ORIGINALE

Registro provvisorio n. 54
Ufficio:UFF COMMERCIO

**DETERMINAZIONE
DEL SINDACO
N 46 DEL 13-07-2018**

Oggetto: Art. 11 L.R. 18/1995. Determinazione posteggi da adibire all'esercizio del commercio su aree pubbliche durante il periodo estivo anno 2018 a Marzamemi. Modifica a determinazione sindacale n. 34 del 22.06.2018.

IL SINDACO

(DOTT. BRUNO ROBERTO)

ha adottato la seguente determinazione

Premesso che con determina sindacale n. 34 del 22.06.2018 sono stati determinati i posteggi da adibire all'esercizio del commercio su aree pubbliche durante il periodo estivo anno 2018 a Marzamemi, giusta L.R. n. 18/95 e successive modifiche ed integrazioni che disciplina la modalità di determinazione delle aree pubbliche da destinare al Commercio;

Che l'art. 11, comma 3, della L.R. n. 18/95 dispone, fra l'altro, che le aree per fiere-mercato e sagre prescindono dall'applicazione dell'art. 1 di detta legge e possono essere stabilite dal Sindaco con provvedimenti di istituzione;

Considerato che è intendimento dell'amministrazione integrare la suddetta determinazione sindacale con l'assegnazione di altri n. 3 posteggi per il commercio su aree pubbliche settore alimentari (paninari e creperia, assegnando i posteggi per i paninari con ordine di anzianità di esercizio di attività);

Di rideterminare le aree individuate nella planimetria Allegato "B", limitatamente alla via Montoneri, come segue:

- a) **n. 11** posteggi per gli ambulanti del settore alimentare e non alimentare (all. "B") di cui **n. 1** avente dimensioni pari a mt. 3 x 1 = Mq. 3 in planimetria alla lettera "**A**" (**produttore diretto**); **n. 1** avente dimensioni pari a mt. 3,00 x mt. 1,00 = Mq. 3,00 in planimetria alle lettere "**F**" (**crepes**); **n. 3** aventi dimensioni mt. 3 x mt. 1,50 = mq. 4,50, in planimetria alle lettere "**H**" (**chiosco**), "**I**" ed "**L**" (**ambulanti non alimentari**); **n. 4** posteggi aventi dimensioni pari a mt. 4 x 1,50 = Mq. 6 in planimetria alle lettere "**B**" (**caramelle**), "**C**" (**ceramiche**), "**D**" e "**M**" (**ambulanti non alimentari**); **n. 1** avente dimensioni parti a mt.

6 x mt. 1,50 = mq. 9,00 in planimetria alla lettera **“E” (paninaro)**; **n. 1** avente dimensioni pari a mt. 5 x 1,50= mq. 7,50 in planimetria alla lettera **“G” (paninaro)**;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) Per le motivazioni tutte espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, di modificare l'Allegato **“A”** della determina sindacale n. 34 del 22.06.2018, come da planimetria allegato **“B”** di cui alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale a far data dall'adozione del presente atto, come di seguito riportato:

n. 11 posteggi per gli ambulanti del settore alimentare e non alimentare (all. **“B”**) di cui **n. 1** avente dimensioni pari a mt. 3 x 1 = Mq. 3 in planimetria alla lettera **“A” (produttore diretto)**; **n. 1** avente dimensioni pari a mt. 3,00 x mt. 1,00 = Mq. 3,00 in planimetria alle lettere **“F” (crepes)**; **n. 3** aventi dimensioni mt. 3 x mt. 1,50 = mq. 4,50, in planimetria alle lettere **“H” (chiosco)**, **“I” ed “L” (ambulanti non alimentari)**; **n. 4** posteggi aventi dimensioni pari a mt. 4 x 1,50 = Mq. 6 in planimetria alle lettere **“B” (caramelle)**, **“C” (ceramiche)**, **“D” e “M” (ambulanti non alimentari)**; **n. 1** avente dimensioni parti a mt. 6 x mt. 1,50 = mq. 9,00 in planimetria alla lettera **“E” (paninaro)**; **n. 1** avente dimensioni pari a mt. 5 x 1,50= mq. 7,50 in planimetria alla lettera **“G” (paninaro)**;

- 2) Di autorizzare il Responsabile del XI Settore a procedere alla assegnazione dei posteggi, come da planimetria allegato **“B”**,
- 3) Di dare atto che la presente determinazione ha validità fino a tutta la durata della ZTL.
- 4) Ci si riserva di revocare, singolarmente o nella totalità, le concessioni di occupazione suolo pubblico, per bisogni imprevisi e di pubblica amministrazione.
- 5) Incaricare il Comando Polizia municipale, di concerto con l'ufficio Commercio, di predisporre gli atti propedeutici per l'assegnazione dei posteggi sulle aree come prima determinate.
- 6) Trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Commercio, al Comando Polizia Municipale, all'Ufficio ecologia e all'Ufficio Tributi.
- 7) La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio e di dare atto altresì che la stessa è soggetta a pubblicazione sul sito internet dell'Ente sia per estratto ai sensi dell'art. 18 L.R. 22/2008 e si in forma integrale ai sensi della L.R. 5 aprile 2011 n. 5.

IL SINDACO
DOTT.BRUNO ROBERTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo 267/2000

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa è stata resa con il/i seguente/i impegno/i

€ _____ al Cap. _____ a voce:

€ _____ al Cap. _____ a voce:

€ _____ al Cap. _____ a voce:

Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ dell'esercizio finanziario _____

Impegno provvisorio n° _____

Impegno definitivo n° _____

Dalla Residenza municipale, li _____

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

BLUNDO VINCENZO

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti preventivi;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato pagamento

Di € _____, al Cap. _____ a voce:

Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ dell'esercizio finanziario _____

Impegno n° _____ anno _____ liquidazione provvisoria n° _____ anno _____

Liquidazione definitiva n° _____ anno _____

Di € _____, al Cap. _____ a voce:

Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ dell'esercizio finanziario _____

Impegno n° _____ anno _____ liquidazione provvisoria n° _____ anno _____

Liquidazione definitiva n° _____ anno _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

BLUNDO VINCENZO

Emesso mandato n° _____ in data.....

L'Impiegato Responsabile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata di quindici giorni consecutivi a partire dal _____ .

Pachino, li _____

IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che contro di essa nessun reclamo e/o nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

IL MESSO COMUNALE

Li,
