



ORIGINALE

Registro provvisorio n. 192  
Ufficio:UFFICIO ECOLOGIA.

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N 967 DEL 12-09-2018**

**Oggetto: Determina a contrarre per acquisto attrezzature diverse a mezzo MEPA per il Settore Ecologia CIG.Z3E24D5998**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIII°  
( Minardi Salvatore)**

Nominato con determinazione sindacale  
**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINA**

**Premesso che:**

che occorre sostituire i personal computer in uso all'Ufficio Ecologia Settore VII°, in quanto vecchi, obsoleti, mal funzionanti con sistema operativo Windows XP, non più aggiornabile, in quanto ormai da diversi anni in disuso, inoltre occorrono anche stampanti per i vari servizi perché sprovvisti;

**Considerata e riscontrata**, in questa sede, la necessità, di procedere all'acquisto di n. 3 computer e n. 4 stampanti multifunzione, attraverso le convenzioni Consip, per poter soddisfare l'esigenze dell'ufficio Ecologia;

**Visti** i dati di produzione si ritiene quale idonea soluzione per quanto riguarda i computer la seguente configurazione: Intel I5 8400 8GB DDR4 HD 1TB per le stampanti Brother MFC-9840 CDW multifunzione;

**Dato atto** che i costi di d'acquisto per le apparecchiature sopra citate, assomma ad € 2.437,00 oltre IVA;

**Considerato che:**

- La legge 6 Luglio 2012 n. 94 di conversione del D.L. 7 Maggio 2012 n. 52 ( spending review) all'art 7, ha introdotto l'obbligo per le pubbliche Amministrazioni di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al MEPA (mercato elettronico della pubblica Amministrazione) di Consip, oppure ad altre centrali di committenza istituite o ancora attraverso soggetti aggregatori ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi, pena la nullità dei contratti, o in alternativa ad utilizzare i parametri prezzo-qualità, come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili;

- In assenza di apposita convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubbliche all'interno del mercato elettronico MEPA o dalle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

**Dato Atto** che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in rete PA mercato elettronico è emerso che sono presenti, nel catalogo del MEPA, articoli aventi caratteristiche idonee a quanto necessario per l'acquisto delle apparecchiature di cui al presente atto;

**Richiamato** il D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che prevede dell'art36 c. 2 lettera A . , che "per servizi o forniture inferiori a quarantamila Euro, è consentito l'affidamento diretto, singolo operatore economico;

**Atteso** che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. tramite Consip, di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità:

- **Ordine diretto d'acquisto (OdA);**
- **Richiesta di offerta (RdO);**
- **Trattativa diretta (TD)**

**Considerato** pertanto, come chiarito da Consip, che l'affidamento diretto può avvenire con ordine diretto (OdA) o con una specifica RdO , oppure TD;

**Dato atto** altresì che:

- Il fine che indente perseguire con il contratto è quello di acquistare n. 3 computer e n. 4 stampanti multifunzione,
- La scelta sarà effettuata mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art 36 c. 2 lettera A D.to.Lgs 50/2016;

**Visto** il Comune di Pachino è registrato al mercato degli acquisti per la P.A. tramite Consip;

**Visti:**

- Il T.U.E.L;
- Il D.Lgs 50/2016;
- L'art. 9, comma 4 D.L. n. 66/2014, convertito con modifiche, dalla legge n. 89/2014;
- L'art. 23 ter D.L. 90/2014, convertito con modifiche, dalla legge n. 114/2014;
- L'art. 1 commi 501 e 502 della legge 28/12/2015 n. 208 (legge di stabilità2016);
- Lo statuto del Comune;
- Il regolamento di contabilità;
- D.Lgs 33/2013;
- Il D.lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

**Richiamati gli artt. 4 ,5 e 7 del D.Lgs 118/2011;**

## DETERMINA

- 1) Di approvare la premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **Di acquistare** n. 3 computer e n. 4 stampanti multifunzione, aventi rispettivamente le seguenti configurazioni: Computer Intel I5 8400 8GB DDR4 HD 1TB, stampanti Brother MFC- 9840 CDW multifunzione, per il Settore Ecologia con una spesa di € 2.973,14 IVA compresa;
- 3) **Di dare atto** che la somma complessiva di € 2.973,14 Iva compresa risulta impegnata con determinazioni n. 454 del 21/04/2016, al capitolo 1582/1, del bilancio 2018, gestione residui;
- 4) Disporre ai sensi dell'art. 1, commi 16 lettera B e 32 della legge 6 Novembre 2012 n. 190 ( legge anticorruzione), di pubblicare sul proprio sito web il presente atto;

IL RESPONSABILE DI P.O.  
MINARDI SALVATORE



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo 267/2000

**A T T E S T A**

la copertura finanziaria della spesa è stata resa con il/i seguente/i impegno/i

€ \_\_\_\_\_ al Cap. \_\_\_\_\_ a voce:

€ \_\_\_\_\_ al Cap. \_\_\_\_\_ a voce:

€ \_\_\_\_\_ al Cap. \_\_\_\_\_ a voce:

Funzione \_\_\_\_\_ Servizio \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

Impegno provvisorio n° \_\_\_\_\_

Impegno definitivo n° \_\_\_\_\_

Dalla Residenza municipale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to BLUNDO VINCENZO**

---

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti preventivi;  
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

**AUTORIZZA**

L'emissione del mandato pagamento

Di € \_\_\_\_\_, al Cap. \_\_\_\_\_ a voce:

Funzione \_\_\_\_\_ Servizio \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

Impegno n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ liquidazione provvisoria n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Liquidazione definitiva n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Di € \_\_\_\_\_, al Cap. \_\_\_\_\_ a voce:

Funzione \_\_\_\_\_ Servizio \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

Impegno n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ liquidazione provvisoria n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Liquidazione definitiva n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
BLUNDO VINCENZO**

---

---

Emesso mandato n° \_\_\_\_\_ in data.....

L'Impiegato Responsabile

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata di quindici giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ .

Pachino, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che contro di essa nessun reclamo e/o nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Li,

IL MESSO COMUNALE

---